

**A CSÁNY KÖZGAZDASÁGI SZKI  
PÁRTOLÓI**

**KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY**

**ALAPÍTÓ OKIRATA**

**2009. március 27.**

# **A Csány Közgazdasági SZKI Pártolói Közhasznú Alapítvány Alapító Okirata**

## **I.**

Alulírott Alapítók tartós közérdekű céllal, az oktatás támogatására alapítványt hoznak létre a Polgári Törvénykönyv 74/A. § alapján.

### **Alapítók:**

Dr. Koller Valéria 8900 Zalaegerszeg, Jegenyés út 21.

Molnár Ernő 8900 Zalaegerszeg, Alkotmány u. 9.

Tóth Zoltán 8900 Zalaegerszeg, Lépcsősor u. 32.

Jozwiak Ilona 8900 Zalaegerszeg, Gébárti u. 89.

**Az Alapítvány neve: A Csány Közgazdasági SZKI Pártolói Közhasznú Alapítvány**

**Az Alapítvány székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Jókai Mór utca 6.**

## **II.**

### **Az Alapítvány célja**

#### **1. Az Alapítvány céljai:**

- a képzési feltételek folyamatos korszerűsítésének segítése,
- az iskolai nyelvoktatás tárgyi és személyi feltételeinek fejlesztése,
- az iskolai nevelő-oktató munka hatékonyságát szolgáló eszközök, berendezések beszerzésének támogatása,
- a kiemelkedő képességű tanulók külföldi tanulmányútjának segítése,
- a tehetséges tanulók tanulmányi, kulturális- és sportversenyekre, felsőfokú tanulmányokra való felkészítésének elősegítése,
- országos tanulmányi és sportversenyen kiemelkedő eredményt elért tanulók és felkészítő tanáraik munkájának méltó elismerése,
- a szaktanárok külföldi országokban történő továbbképzéséhez anyagi hozzájárulás,
- a kiemelkedő képességű, de rossz szociális háttérben élő tanulók esélyegyenlőségét javító lehetőségek biztosítása.

#### **2. A célok megvalósításának módjai:**

- forrást biztosít a korszerű ügyviteli, oktatástechnikai eszközök beszerzéséhez, az oktatáshoz szükséges programok, egyéb kiadványok, eszközök, berendezések megvásárlásához, az iskolaépületek állagának javításához,
- hozzájárul a tehetséges, felsőfokú továbbtanulásra készülő tanulók speciális, órán túli (előkészítő, szakkör, önképzőkör) felkészítésének finanszírozásához,
- kompenzálja azt a magasabb bérkülönbséget, amelyet a piaci viszonyok kényszerítenek ki a jól képzett és magas szinten oktató szaktanároknak,

- hozzájárul a külföldi, illetve magyar tanulmányutak, kirándulások, sportversenyek kiadásainak fedezéséhez,
- hozzájárul a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését szolgáló programokhoz, eszközök beszerzéséhez, fejlesztéséhez, és ösztönzi a pedagógusok oktató-nevelő munkáját,
- lehetőséget biztosít a kiemelkedő és eredményes szakmai munkát végző szaktanárok munkájának jutalmazására,
- kiemelten kezeli és támogatja a tehetséges, szorgalmas tanulók képességfejlesztését, aspirációját.

### **3. Az Alapítvány közhasznú tevékenysége:**

Az Alapítvány a közhasznú jogállás megszerzését követően az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

### **4. Csatlakozás az Alapítványhoz**

Az Alapítványhoz csatlakozhat minden magyar és külföldi, természetes vagy jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága (továbbiakban csatlakozó), ha az Alapítvány céljával egyetért és az alapító okiratban foglaltakat elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban kell eljuttatni az Alapítványhoz. Az elfogadásról az Alapítvány kuratóriuma dönt.

## **III.**

### **Az Alapítvány vagyona és a vagyon felhasználása, az Alapítvány gazdálkodása**

#### **1. Az alapítványi vagyon forrásai:**

- A/ Az Alapítvány törzsvagyona 425.000,- Ft, azaz Négyszázhuszonöt ezer forint, amelyet az Alapítók biztosítanak az Alapítvány részére.
- B/ Az alapítványi vagyon további forrása az Alapítványhoz csatlakozók által hozott vagyon, továbbá a természetes és jogi személyek, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társaságai által adott hozzájárulás, az Alapítvány saját bevétele.
- C/ Az Alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni az iskolában folyó oktatáshoz szükséges eszközökkel, tankönyvekkel, az elméleti oktatáshoz szükséges tárgyi vagy fogyóeszközökkel. Ezekben az esetekben a hozzájárulás összege a könyv szerinti, illetőleg a beszerzési érték alapján kerül meghatározásra.
- D/ Az Alapítvány vagyona vállalkozási tevékenységgel is gyarapítható. A befektetett alapítványi vagyon hozadéka az Alapítványt illeti meg.

E/ Az Alapítvány vagyona számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet, az utóbbi esetben a hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.

## **2. Az alapítványi vagyon felhasználása:**

A/ A meghatározott célra adott összeget csak az adományozó által meghatározott célra lehet felhasználni. Az Alapítvány által az iskola részére vásárolt fogyóeszközök minden esetben, a tárgyi eszközök ellenkező rendelkezés hiányában az iskola tulajdonába kerülnek. Az Alapítvány célkitűzéseinek megvalósításához adományozott többi támogatás felhasználásáról a Kuratórium dönt.

B/ Az Alapítvány politikai pártoktól független, tőlük támogatást nem fogad el, a pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, politikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselő-jelöltet nem állít, és nem támogat.

## **3. Gazdálkodás az alapítványi vagyonnal:**

A/ Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli és gondozza.

B/ Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet, vállalkozói tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.

C/ Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az Alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Alapítvány köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig az Iskola honlapján közzétenni.

D/ Az Alapítók rögzítik, hogy az Alapítvány éves bevétele várhatóan nem éri az ötmillió forintot, ezért felügyelő szerv létrehozásáról nem rendelkezik. Amennyiben az éves bevétele a későbbiekben az ötmillió forintot eléri, vagy meghaladja, az Alapítók gondoskodnak felügyelő szerv létrehozásáról.

## **IV.**

### **Az Alapítvány kezelő szerve: a Kuratórium**

1. Az Alapítók az Alapítvány működésének biztosítása céljából 3 tagú Kuratóriumot hoznak létre.

#### **2. A Kuratórium tagjai:**

1. Pethő Szilvia (8900 Zalaegerszeg, Alkotmány u. 9.)
2. Rabi Zsuzsanna (8900 Zalaegerszeg, Virág Benedek u. 7.)
3. Tóth Zoltán (8900 Zalaegerszeg, Lépcsősor u. 32.)

**3. Az Alapítvány képviselője:** a Kuratórium elnöke, Tóth Zoltán

#### **4. A Kuratórium jogköre:**

A Kuratórium hatáskörébe tartozik különösen az Alapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala:

- dönt az alapítványhoz való csatlakozás elfogadásáról, továbbá a hozzájárulások elfogadásáról,
- meghatározza és jóváhagyja a beszerzéseket, a juttatásokat, a tanórán kívüli szakköröket, a tanulmányutakat, a résztvevő pedagógusokat és tanulókat,
- kiírja a pályázatot a jó képességű, de hátrányos helyzetű fiatalok képzésének segítésére,
- felhatalmazást ad megállapodás megkötésére,
- meghatározza a gazdálkodás irányát,
- kijelöli az utalványozási jogi gyakorlására jogosultakat,
- elfogadja a közhasznúsági jelentést.

#### **5. A Kuratórium működése:**

A/ A Kuratóriumot az elnök hívja össze szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal. Össze kell hívni a Kuratóriumot akkor is, ha a tagok közül legalább 2 személy kéri.

A Kuratórium ülésének összehívása a napirendet tartalmazó írásbeli meghívó megküldése útján történik, amelyet az ülés tervezett időpontja előtt öt nappal kell a kuratóriumi tagok részére eljuttatni.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, ezért annak helyéről, időpontjáról és napirendjéről tájékoztatni köteles a nyilvánosságot az Iskola honlapján.

B/ A Kuratórium akkor határozatképes, ha a tagok közül legalább 2 személy jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány, mint közhasznú szervezet, cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

C/ A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben a Kuratórium ülésein elhangzottak lényegét kell rögzíteni. A Kuratórium határozatait szó szerint kell a jegyzőkönyvnek tartalmaznia. A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag gondoskodik. A Kuratórium jelenlévő tagjai a jegyzőkönyvet valamennyien aláírják, és ellenvéleményüket csatolhatják.

D/ A Kuratórium döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, a meghozatal és a döntés hatályosságának időpontja, illetve időtartama, továbbá, amelyből megállapítható - személy szerint – a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

E/ A Kuratórium döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti, és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén történő kifüggesztéséről vagy a honlapon történő közzétételéről.

F/ A Kuratórium a közhasznúsági jelentés, benne az Alapítvány éves beszámolójának elfogadásáról minden, a tárgyévet követő év április hónapjáig határoz, elfogadásához a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségű határozata szükséges.

G/ A Kuratóriumot az elnök, vagy a Kuratórium által megbízott tag képviselheti.

H/ A Kuratórium elnöke évente egy alkalommal tájékoztatja az Alapítókat, az Alapítványhoz csatlakozókat, valamint a nyilvánosságot munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására. A tájékoztatás a Kuratórium ülésén, kérésre szóbeli vagy írásbeli információnyújtás révén, illetve az Alapító intézménynél elhelyezett hirdetőtáblán való közzététellel történik.

Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki - nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül - igénybe veheti.

Az Alapítvány az igénybe vehető szolgáltatásokról a honlapon, vagy egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon ad tájékoztatást.

Az Alapítvány irataiba bárki betekinhet. A betekintést a Kuratórium elnökénél kell kezdeményezni, aki öt napon belül köteles azt biztosítani.

I/ A Kuratórium vagy annak tagja által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány a felelős. A kuratóriumi tag az általa e minőségében az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

J/ A Kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **6. A Kuratórium tagjainak összeférhetlenségére vonatkozó rendelkezések**

A/ Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

B/ A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

C/ Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

D/ A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

E/ A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI tv. 9. § (1) bek-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályokon kívül a kuratórium tagjaira más összeférhetlenségi előírás nem vonatkozik.

## **7. A bankszámla feletti rendelkezési jog:**

Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez – függetlenül annak összegétől – két kuratóriumi tag aláírása szükséges, amelyek közül az egyik tag a Kuratórium elnöke lehet.

## **V.**

### **Egyéb rendelkezések**

**1.** Az Alapítvány megszűnésére a Polgári Törvénykönyv 74/E. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

Az Alapítvány megszűnése esetén az alapítvány rendelkezésére álló vagyonból az Alapítvány által vállalt kötelezettségeket teljesíteni kell. A fennmaradt pénzbeli vagyon a Csány László Szakközépiskola mindenkori diákönkormányzatát illeti meg.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

**2.** A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a közhasznú szervezetekről szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Zalaegerszeg, 2009. március 27.

.....  
**Molnár Ernő**

.....  
**Dr. Koller Valéria**

.....  
**Tóth Zoltán**

.....  
**Jozwiak Ilona**

**Alapító**

**Alapító**

**Alapító**

**Alapító**