

A Csány László Közgazdasági Szakközépiskola Vizsgaszabályzata (tanulmányok alatti vizsgák)

1. Tanulmányok alatti vizsgák fajtái, vizsgára kötelezettek

1.1. Osztályozó vizsga:

Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- aki engedélyt kapott, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, illetve az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és ezért nem osztályozható, amennyiben a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen,
- akinek hiányzása egy adott tantárgyból a tantárgy óraszámának jogszabályban előírt mértékét (30 %-át) meghaladja és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást ebből a tárgyból,
- aki vendégtanuló,
- aki tanulmányait magántanulóként végzi.

1.2. Különbözeti vizsga:

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló,

- aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és előző iskolájában eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott,
- aki – külön igazgatói engedéllyel – tanulmányait más tagozaton folytatja és előző tagozatán eltérő tanterv szerint tanult,
- aki tanulmányait a 12. (13.) évfolyamon valamely tantárgyból emelt szinten kívánja folytatni és megelőzően azt csak középszinten tanulta.

1.3. Javító vizsga:

Javító vizsgát tesz az a tanuló,

- aki tanév végén elégtelen osztályzatot kapott,
- aki osztályozó, különbözeti vagy pótló vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le,
- aki az osztályozó, a különbözeti vagy a pótló vizsga követelményeinek nem felelt meg.

2. Vizsgaforma, vizsgarészek, vizsgakövetelmények

Az egyes tantárgyakra vonatkozó részletes követelményeket, a vizsgarészeket, az értékelés rendjét az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3. Vizsgaidőszakok

3.1. Az osztályozó vizsga időszaka:

- Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, mivel előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni, akkor
 - a tavaszi érettségi vizsgaidőszakra vonatkozóan április 1. és április 30. között,
 - az őszi vizsgaidőszakra vonatkozóan szeptember 1. és 30. között.
- 3.1.2. Ha a tanuló hiányzásai miatt, illetve magán- vagy vendégtanulónak tesz osztályozó vizsgát, akkor a féléves osztályzat megállapításához az osztályozó konferenciát megelőző két hét, a tanév végi osztályzathoz pedig a június 1. és 30. közötti időszak.

3.2. A különbözeti vizsga időszaka:

A különbözeti vizsgára kötelezett tanulónak az átvételi határozaton szereplő időpontot követő két hónapon belül kell letennie a vizsgát.

3.3. A javító vizsga időszaka:

Javító vizsga letételére a 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 25. § (1)-nek megfelelően augusztus 15. és 31. között kerül sor.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiekől eltérő időpontban tegyen vizsgát [id. rendelet 25.§(2)].

4. Jelentkezés a vizsgákra

A tanuló jelen szabályzat 3. pontjában meghatározott vizsgaidőszakok kezdőpontját megelőző két héten belül, a 2. számú mellékletben megadott formanyomtatványon jelentkezhet vizsgára.

Az igazgató – külön utasításban – ennél korábbi jelentkezési határidőt is előírhat.

A diák, jelentkezését követően tájékoztatást kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsgarészekről, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről (felülbírálati kérelem, törvényességi kérelem, független vizsgabizottság előtti vizsga).

Jelentkezés független vizsgabizottság előtti vizsgára

- osztályzat megállapítás céljából
a tanuló – kiskorú szülője aláírásával – a félév, illetve a szorgalmi idő utolsó napját megelőző harmincadik napig illetve, ha engedélyt kapott osztályozó vizsgára, akkor az engedély megadását követő 3 napon belül jelentkezhet az iskola igazgatójánál.
- javítóvizsga céljából
a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül (lásd: 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 22. § 2,3. pont) kell a kérelmet benyújtani az iskola igazgatójához.

5. A vizsgák rendje

- Az írásbeli vizsgák rendje

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. Az ülésrendet a felügyelő tanár jegyzőkönyvben rögzíti. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszköztől a tanulók maguk gondoskodnak.

Egy vizsganapon legfeljebb két írásbeli vizsga szervezhető.

- A szóbeli vizsgák rendje:

A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A vizsgabizottság tagjait az igazgató bízza meg feladatuk ellátásával. A tagok közül legalább kettőnek rendelkeznie kell az adott vizsgatárgyra vonatkozó szakmai képesítéssel, ezért az igazgató – szükség esetén – más középiskola tanárát is megbízhatja a vizsgáztatási feladatok ellátásával.

6. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak.

A vizsgázók kötelesek vizsgabeosztásuk szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözékben. Javító vizsga esetén a középiskolai bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni.

A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.

Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló részére a vizsgát felfüggesztheti.

7. A vizsgák dokumentálása

A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni.

A szülő, kérésére a fenti dokumentumba betekinthez.

Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el.

A dolgozatok egy év múlva selejtezhethők.

Ha a tanuló vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából – a jegyzőkönyv másolatának megküldésével - értesíti azt az iskolát, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről – figyelembe véve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – az az iskola dönt, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.